

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA AS DISCIPLINAS MONOGRAFIA I E II

1. Introdução

A última fase da formação acadêmica, em nível de graduação, envolve a realização de um trabalho monográfico, o qual serve como instrumento de avaliação do (a) estudante. A monografia é um relato de pesquisa acadêmica cujo tema é escolhido pelo(a) aluno(a) em parceria com um(a) professor(a), que é responsável pela orientação do trabalho.

Esse trabalho deve ser desenvolvido em dois semestres letivos e, para isso, é necessário que o (a) aluno(a) matricule-se nas disciplinas obrigatórias: Monografia I e Monografia II, cujos períodos sugeridos são respectivamente o 9º e o 10º períodos. A monografia é requisito necessário para que o(a) aluno(a) obtenha a habilitação em Bacharelado e em Formação de Psicólogo.

Ao se inscrever na disciplina Monografia I, o (a) aluno(a) se compromete com um projeto de 1 (um) ano sob a orientação de um(a) professor (a).

2. Inscrição

Para cursar a disciplina Monografia I:

- No 8º período, para levantamento de interesse, o aluno deverá procurar o(a) professor(a) orientador(a) com quem gostaria de desenvolver seu projeto de monografia para coletar informações iniciais e realizar a escolha de um tema. Esta etapa não garante vaga, servindo apenas para registro de interesse.
- Com base nas informações iniciais dadas pelo (a) professor (a) orientador (a), o (a) aluno (a) deve elaborar um pré-projeto e entregar duas semanas antes do término do semestre.
- Caso necessário, será realizada uma seleção, cujos critérios serão estabelecidos pelo professor (a) orientador (a), sendo apresentadas as seguintes sugestões: compatibilidade e interesse do professor (a) orientador (a) pelo tema escolhido pelo aluno (a); participação em projetos de pesquisa/extensão do professor (a) orientador(a); coeficiente de rendimento geral; nota em disciplinas específicas consideradas como básicas para o desenvolvimento do tema. Dependendo dos critérios estabelecidos por cada professor (a) orientador (a), haverá marcação de uma entrevista e entrega do histórico escolar.

- Os critérios estabelecidos para aprovação e classificação dos alunos serão apresentados pelo (a) professor (a) orientador (a) antes da realização do processo seletivo, caso este seja necessário.
- O (A) aluno(a) que não for aprovado na seleção deverá optar por outro(a) professor (a) orientador(a) que tenha vaga e que aceite orientá-lo (a). Se necessário, outras seleções poderão ser feitas.
- O aceite da orientação será formalizado através da assinatura, pelo (a) professor (a) orientador (a), da carta de aceite (ANEXO I), que deverá ser entregue na secretária da Coordenação do Curso de Psicologia, logo após a sua emissão.
- Após a emissão da carta de aceite o aluno estará autorizado a realizar a inscrição nas disciplinas Monografia I e II, de acordo como as datas estabelecidas no calendário acadêmico. Inscrições realizadas sem a concretização de todo esse processo serão canceladas. No caso de Monografia II, o (a) professor (a) orientador (a) deverá avaliar se o aluno está apto para continuar o trabalho e se a previsão de término condiz com o tempo restante para tal.
- No momento da matrícula *on-line*, o aluno deverá inscrever-se na turma ministrada por seu (sua) professor (a) orientador (a).
- Cabe à secretaria da Coordenação do Curso de Psicologia verificar as inscrições em Monografia I, excluindo alunos indevidamente matriculados.

Para cursar a disciplina Monografia II:

- Após autorização do orientador, no período de matrícula *on-line*, o aluno deverá inscrever-se na turma de Monografia II com número correspondente ao (à) professor(a) orientador(a) com quem cursou a disciplina Monografia I.

3. Orientação

- Todos os professores do Departamento de Psicologia do ESR-UFF estão habilitados a orientar monografia.
- A autorização para que professores de outros departamentos orientem monografia será avaliada e deliberada pelo Conselho do Departamento de Psicologia.
- O (A) professor(a)-orientador(a) acompanhará o aluno nas disciplinas Monografia I e Monografia II.

- Recomenda-se que cada professor oriente, no máximo, 6 (seis) alunos somando Monografia I e II. Porém cada professor terá a liberdade de decidir pelo número de alunos a orientar, levando em conta sempre em primeiro lugar, o número de alunos a serem atendidos naquele semestre.

4. Apresentação

O(A) aluno(a) e o(a) professor(a)-orientador(a) escolherão o TIPO DE TRABALHO, dentre as seguintes opções:

- Relato de pesquisa: síntese de pesquisa original, cujo objeto seja pertinente à psicologia e cujo método inclua procedimentos específicos de coleta e de análise de dados. É facultada a análise original de dados já coletados em pesquisas prévias.
- Revisão de literatura: revisão de bibliografia científica a ser selecionada segundo objetivos e critérios claros e pertinentes.
- Estudo teórico: trabalho que exponha uma teoria pertinente ao campo da psicologia de forma sistemática, que discuta implicações de determinados conceitos nas obras de autores da área e de áreas afins, que compare teorias e/ou que proponha revisões e avanços teóricos.
- Relato de experiência profissional: trabalho que apresente descrição de experiência individual ou coletiva de intervenção no campo da psicologia, que faça a relação entre teoria e prática e que indique com precisão as condições de realização da experiência relatada.

Escolhido o TIPO DE TRABALHO, aluno (a) e professor (a) orientador (a) deverão escolher ainda o FORMATO para a elaboração da monografia, dentre as seguintes opções:

- Monografia no formato de artigo: nesse caso, a monografia será composta por um artigo a ser formatado segundo critérios de uma revista científica em psicologia ou área afim a ser selecionada em parceria com o (a) professor (a) orientador (a). É facultada a apresentação de mais de um artigo. A composição da monografia no formato de artigo(s) deverá obedecer à sequência:
 - Capa (modelo no ANEXO 2 deste documento)
 - Folha de Rosto (modelo no ANEXO 3 deste documento)
 - Termo de aprovação (ANEXO 4 deste documento)
 - Termo de autorização para publicação de monografias por meios eletrônicos (ANEXO 5 deste documento)
 - Dedicatória (opcional)
 - Agradecimentos (opcional)
 - Epígrafe (opcional)
 - Artigo (de acordo com as normas da revista científica escolhida)

- Monografia no formato tradicional: nesse caso, a monografia será elaborada com capítulos articulados entre si. A composição da monografia no formato tradicional deverá obedecer à sequência:
 - Capa (modelo no ANEXO 2 deste documento)
 - Folha de Rosto (modelo no ANEXO 3 deste documento)
 - Termo de aprovação (modelo no ANEXO 4 deste documento)
 - Termo de autorização para publicação de monografias por meios eletrônicos (modelo no ANEXO 5 deste documento)
 - Dedicatória (opcional)
 - Agradecimentos (opcional)
 - Epígrafe (opcional)
 - Resumo
 - Sumário
 - Capítulos (em número a ser definido em conjunto com o(a) professor(a)-orientador(a).
 - Considerações finais
 - Referências
 - Anexos

O TIPO DE TRABALHO e o FORMATO deverão ser explicitados na Folha de Rosto (modelo no ANEXO 3 deste documento).

As monografias deverão ser elaboradas conforme as versões mais recentes das normas da *American Psychological Association* (APA) ou da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT). No caso da monografia em formato de artigo, devem ser respeitadas as normas indicadas pela revista científica escolhida. No caso da monografia em formato tradicional, o corpo do texto deverá ser redigido em fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento 1,5, parágrafo justificado e margens de 2,5 cm. O número mínimo e máximo de páginas será definido em parceria com o(a) professor(a)-orientador(a).

5. Avaliação

- Na disciplina Monografia I, a avaliação será realizada pelo(a) professor (a) orientador (a), com os critérios por ele adotados, podendo fazer parte desses: assiduidade do aluno nas reuniões marcadas, cumprimento das tarefas no tempo estabelecido, seguimento das orientações dadas pelo (a) professor (a)-orientador(a), dentre outros acordados com o (a) professor (a) orientador (a).
- Na disciplina Monografia II, a avaliação consistirá em:
 - a) Avaliação da monografia por uma banca examinadora composta por dois ou três professores: o professor-orientador e mais um ou dois professores convidados, dos quais apenas um poderá ser de outro departamento ou de outra universidade. O número de professores da

- banca (dois ou três) será definido em parceria com o (a) professor (a) orientador(a). O convite para participação na banca poderá ser emitido por meio da Carta-Convite, pelo (a) professor (a) orientador (a).
- b) A banca poderá avaliar o aluno por meio de parecer, no qual o (a) aluno (a) enviará o trabalho por e-mail 15 dias antes da data de entrega marcada com seu (ua) professor (a) orientado r(a), ou
 - c) A banca poderá avaliar o aluno presencialmente, por meio de arguição oral. Nessa modalidade, os membros da banca deverão arguir o (a) aluno (a) contando com tempo máximo de 30 (trinta) minutos e, após finalizadas as arguições, em sessão fechada da banca, deverão emitir um parecer escrito atribuindo uma classificação, sendo elas: Aprovado(a), Aprovado(a) com restrições e Reprovado(a). O (A) professor (a) orientador (a) será responsável pela definição da nota do(a) aluno(a). Mas ele também poderá, caso deseje, solicitar que cada membro da banca atribua uma nota de (0 a 10) para a monografia. Nesse caso, a nota final do aluno será a média aritmética simples das duas ou três notas emitidas.
 - d) Cada professor da banca, seja presencial ou por parecer, receberá uma ATA (Anexos 6) para preenchimento da avaliação. Essa deverá ser entregue na secretaria da Coordenação e servirá como documento de registro da defesa da monografia.

A realização ou não da apresentação pública da monografia por parte do(a) aluno(a), prévia à arguição por parte da banca, é uma decisão que depende de consenso entre os membros da banca e o(a) aluno(a). No caso da decisão ser pela apresentação, o aluno terá 15 minutos para tal e os 15 minutos restantes para a arguição da banca.

A marcação do dia da apresentação pública, bem como reserva de sala é responsabilidade do (a) professor (a) orientador(a).

6. Entrega

O (A) aluno(a) deverá entregar o seguinte número de vias da monografia:

- Uma para cada membro da banca, podendo ser digitalizada ou impressa (de acordo com a preferência dos membros da banca), para avaliação posterior.
- Uma cópia em CD para arquivamento no Repositório Institucional da Universidade (RI-UFF), devendo ser entregue em seu formato final, na Coordenação de Curso.

As vias dos membros da banca deverão ser entregues no máximo 20 dias antes da data marcada para a avaliação pelo (a) professor(a) avaliador(a). A versão final deverá ser entregue até 15 dias depois da avaliação, com as devidas



correções, na Coordenação de Curso. Caso não seja entregue a versão final, a nota do aluno poderá ser alterada.

Situações não previstas nestas Orientações Gerais serão encaminhadas ao Colegiado do Curso de Psicologia do ESR-UFF



ANEXO 1

Carta de Aceite

Universidade Federal Fluminense
Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional
Departamento de Psicologia

À COORDENAÇÃO DO CURSO DE PSICOLOGIA

CARTA DE ACEITE DO PROFESSOR(A)-ORIENTADOR(A) PARA AS DISCIPLINAS MONOGRAFIA I e II

De acordo com as Orientações Gerais, que regulamentam a elaboração e defesa de monografia de graduação. (Versão Curricular 2015).

Nome do(a) Aluno(a): _____

Nº de matrícula na UFF: _____

Eu,

_____, de-
claro conhecer os prazos e os critérios para elaboração e avaliação da Monografia
definidos pelo Colegiado, e comprometo-me a orientar o projeto e a monografia do(a)
referido(a) aluno(a) do Curso de Psicologia do ESR/UFF.

Campos dos Goytacazes-RJ, ____ de _____ de 20__.

Assinatura do(a) Professor(a)-Orientador(a)



ANEXO 2 – Capa

Elemento obrigatório que contém as informações necessárias para a identificação da monografia. Deve conter: a) nome da instituição (caixa alta), b) nome do autor (caixa alta), c) título e subtítulo se houver, d) local, e) ano de entrega. Todos os elementos devem ser centralizados. Vide modelo abaixo. Fonte Times New Roman, tamanho 14.

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE E DESENVOLVIMENTO
REGIONAL
DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA

NOME DO AUTOR

Título da Monografia

Campos dos Goytacazes-RJ
2015



ANEXO 3 – Folha de Rosto

Elemento obrigatório que contém as informações necessárias para a identificação da monografia. Deve conter: a) nome da instituição (caixa alta), b) nome do autor (caixa alta), c) título e subtítulo se houver, d) natureza do trabalho, nome do curso, tipo de trabalho e formato, e) orientador, f) local, g) ano de entrega. O item “d” deve ser apresentado alinhado e justificado como no modelo abaixo. Os outros elementos devem ser centralizados. Fonte Times New Roman, tamanho 14.

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE E DESENVOLVIMENTO
REGIONAL
DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA

NOME DO AUTOR

Título da Monografia

Trabalho monográfico apresentado à
Universidade Federal Fluminense
como requisito parcial para a obtenção
do grau de Bacharel em Psicologia
Tipo de Trabalho: xxxxxxxxxx
Formato: xxxxxxxxxxxx

ORIENTADOR: Prof. xxxxxxxxxxxx

Campos dos Goytacazes-RJ
2015



TERMO DE APROVAÇÃO (anexo 4)

NOME E SOBRENOME DO ALUNO (SEM NEGRITO)

TÍTULO: SUB-TÍTULO (SEM NEGRITO, ESPAÇO SIMPLES)

Trabalho de conclusão de curso aprovado como requisito parcial para obtenção do grau de Bacharel em Psicologia pela Universidade Federal Fluminense.

BANCA EXAMINADORA

Prof. Dr./Ms.....

Departamento e Instituição onde atua o/a professor(a)

Professor orientador

Prof. Dr./Ms.....

Departamento e Instituição onde atua o/a professor(a)

Prof. Dr./Ms.....

Departamento e Instituição onde atua o/a professor(a)

Campos do Goytacazes

2016



**Termo de Autorização para Publicação de Monografias por meios eletrônicas
(ANEXO 5)**

Na qualidade de titular dos direitos de autor da publicação, autorizo a Coordenação do curso de Psicologia/ESR, sem ressarcimento dos direitos autorais, de acordo com a lei nº 9610/98, o texto integral da obra abaixo citada, para fins de leitura, impressão e/ou download, a título de divulgação da produção científica brasileira, a partir dessa data.

Identificação da Monografia

Autor: _____

E-mail: _____

Título do
Trabalho: _____

Orientador: _____

Co-orientador (se
houver): _____

Data de Defesa: _____

Palavras-
chave: _____

Palavras-chave em língua
estrangeira: _____

Assinatura do Autor

_____/_____/2016



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE E DESENVOLVIMENTO
REGIONAL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE PSICOLOGIA/ESR

DECLARAÇÃO (anexo 7)

Declaramos, para os devidos fins, que os professores

_____ participaram como
membros da Banca Examinadora da Defesa de monografia,
intitulada _____
_____ do(a)acadêmico(a)
_____ realizada no Curso de Psicologia/ESR em ____ de _____ de _____.

Campos dos Goytacazes, ____ de _____ de _____.

Prof^ª. Francisco Estácio Neto
Coordenador do Curso de Psicologia/ESR